

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1027100977254 в новой редакции
представлен для внесения в Единый
реестр записи от 09.12.2021 за ГРН 2217100665417



СОГЛАСОВАНО
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
Министерством имущественных и
земельных отношений Тульской
области
электронной подписью
сведения о сертификате эл

Сертификат: 2AC3FBA4C74F5C30879E4A1
Владелец: Орлова Юлия Геннадьевна
УФНС России по Тульской области
Действителен: с 31.12.2020 по 31.12.2021

Заместитель министра
имущественных и земельных
отношений Тульской области

И.В. Казенный

« » _____ 2021_ г.



УТВЕРЖДЕНО:

Министерство культуры
Тульской области

Министр _____ Т.В. Рыбкина

Приказ от «16» ноября 2021г.

№ 227



УСТАВ

ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ
ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
«ТУЛЬСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ФИЛАРМОНИЯ ИМЕНИ
НАРОДНОГО АРТИСТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МИХАЙЛОВСКОГО И. А.»

(новая редакция)

2021 год,
город Тула

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное учреждение культуры Тульской области «Тульская областная филармония имени народного артиста Российской Федерации Михайловского И. А.», в дальнейшем именуемое Филармония, является некоммерческой организацией, созданной для оказания государственных услуг, выполнения работ и исполнения государственных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий министерства культуры Тульской области.

Филармония создана на основании решения исполнительного комитета Тульского областного Совета депутатов трудящихся от 26 октября 1943 года № 17-1177, зарегистрирована решением администрации Центрального района г. Тулы от 30.06.98 г., регистрационный № 157-98, постановлением губернатора Тульской области от 31.01.2000 г. № 20 Филармонии присвоено имя народного артиста Российской Федерации Михайловского И. А.

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», постановлением правительства Тульской области от 30 ноября 2011 года № 219 «О создании автономных учреждений путем изменения типа существующих государственных учреждений культуры Тульской области» создано государственное учреждение культуры Тульской области «Тульская областная филармония имени народного артиста Российской Федерации Михайловского И. А.».

Настоящая редакция Устава разработана с целью приведения его в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации и Тульской области.

Тип учреждения – автономное.

1.2. Собственником имущества Филармонии является Тульская область.

1.3. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Тульской области осуществляет министерство культуры Тульской области (далее – Учредитель).

1.4. Функции и полномочия собственника имущества Филармонии в установленном порядке осуществляет министерство имущественных и земельных отношений Тульской области (далее по тексту – «Министерство»).

1.5. Официальное полное наименование Филармонии – государственное учреждение культуры Тульской области «Тульская областная филармония имени народного артиста Российской Федерации Михайловского И. А.». Официальное сокращенное наименование Филармонии – ГУК ТО «Тульская областная филармония».

1.6. Филармония является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные

неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, имеет самостоятельный баланс, лицевые, расчетные счета, открытые для учета операций по исполнению доходов и расходов областного бюджета, средств, полученных от приносящей доход деятельности, печать со своим наименованием, штампы, бланки.

1.7. Филармония отвечает по своим обязательствам всем находящимся у нее на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Филармонией собственником этого имущества или приобретенных Филармонией за счет средств, выделенных собственником ее имущества.

Филармония не отвечает по обязательствам собственника имущества.

1.8. По обязательствам филармонии, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества учреждения, на которое в соответствии может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

1.9. Деятельность Филармонии определяется действующим законодательством Российской Федерации и Тульской области, а также настоящим Уставом.

1.10. Филармония осуществляет операции с поступающими ей в соответствии с законодательством Российской Федерации ассигнованиями из бюджета Тульской области через лицевые счета, открываемые в Министерстве финансов Тульской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также со средствами в иностранной валюте через счета по учету средств в иностранной валюте, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.11. Филармония выполняет государственное задание, сформированное и утвержденное Учредителем, в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности. Осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к ее основным видам деятельности.

Филармония не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

1.12. Учреждение создано без ограничения срока деятельности.

1.13. Юридический адрес Филармонии, фактический адрес Филармонии, почтовый адрес, место хранения документов Филармонии: 300041, Россия, Тульская область, г. Тула, проспект Ленина, д. 51/56.

II. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛАРМОНИИ

2.1. Целями создания Филармонии являются:

а) осуществление культурной и творческой деятельности, направленной на музыкальное, эстетическое, нравственное и патриотическое воспитание населения области на лучших образцах отечественного и мирового музыкального искусства, пропаганда музыкально-творческого наследия как отечественных, так и зарубежных авторов;

б) создание новых и развитие творческих коллективов Филармонии.

в) просветительская деятельность в области искусства.

Деятельность, направленная на сохранение, создание, распространение и освоение культурных ценностей, предоставление культурных благ населению (культурная деятельность) в различных формах и видах, является основной деятельностью Филармонии.

2.2. Для достижения указанных целей Филармония осуществляет следующие основные виды деятельности:

а) подготовка и проведение концертов, творческих программ и представлений для публичного показа на собственной, арендованных или предоставленных сценических (концертных) площадках, по телевидению, для трансляции по радио, для съемок на кино-, видео- и иные материальные носители;

б) организация и проведение гастролей на территории Российской Федерации и за её пределами, предоставление помещений Филармонии для проведения гастрольных и выездных мероприятий организациям культуры для осуществления совместных проектов и программ в соответствии с договорами;

в) популяризация лучших образцов отечественной и мировой музыкальной культуры, создание новых творческих коллективов;

г) организация и проведение фестивалей, конкурсов, творческих семинаров, конференций, симпозиумов и других мероприятий, направленных на повышение исполнительского мастерства, обмена опытом филармонической деятельности, в том числе совместно с зарубежными партнерами;

д) подготовка, тиражирование и реализация программ, буклетов, фотографий, информационно-справочных изданий, копий видеоматериалов и фонограмм, связанных с творческой деятельностью Филармонии;

е) реализация сопутствующих услуг, предоставляемых Филармонией зрителям;

ж) организация и проведение просветительской деятельности (лекции-концерты) для детей и взрослых;

з) заключает договоры на аренду квартир для иногородних творческих работников Филармонии;

и) организует изготовление и распространение всех видов рекламных, информационных материалов с символикой Филармонии и

его партнеров, связанных с проведением спектаклей и концертных программ Филармонии и их распространением.

2.3. Филармония осуществляет в соответствии с государственными заданиями Учредителя и обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

2.4. Финансовое обеспечение деятельности, указанной в пункте 2.2. настоящего раздела, осуществляется в виде субсидий из областного бюджета в соответствии с заданием Учредителя, бюджетных инвестиций.

Кроме указанных в пункте 2.2. настоящего раздела государственного задания и обязательств, Филармония, по своему усмотрению, вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к её основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

2.5. Филармония вправе осуществлять иные виды деятельности, не запрещённые законодательством Российской Федерации, служащие достижению целей, ради которых создано учреждение, и соответствующие этим целям, в том числе:

а) ремонт, реставрация, модернизация музыкальных инструментов, акустической аппаратуры, предметов реквизита (по договорам с юридическими и физическими лицами);

б) оказание посреднических услуг и других платных услуг населению;

в) прокат и реализация костюмов, бутафории, инструментов, радио, теле и видеоаппаратуры;

г) осуществление звукозаписи по договорам с физическими и юридическими лицами;

д) организация питания сотрудников филармонии и зрителей;

е) проведение выставок предметов изобразительного искусства, фотографий, народного творчества.

Филармония вправе осуществлять иную деятельность, приносящую доход, и не запрещенную действующим законодательством, служащую для достижения уставных целей.

2.6. Право Филармонии осуществлять деятельность, на которую в соответствии с действующим законодательством требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Филармонии с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЯ ФИЛАРМОНИЕЙ

Органами Филармонии являются:

- наблюдательный совет Филармонии;
- руководитель Филармонии – директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Учредителем в установленном законодательством порядке.

3.1. Наблюдательный совет Филармонии.

3.1.1. Наблюдательный совет Филармонии (далее по тексту – «Наблюдательный совет») состоит из 7 человек. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 5 лет.

3.1.2. Наблюдательный совет рассматривает:

а) предложения Учредителя или директора Филармонии о внесении изменений в устав Филармонии;

б) предложения Учредителя или директора Филармонии о создании и ликвидации филиалов Филармонии, об открытии и о закрытии её представительств;

в) предложения Учредителя или директора Филармонии о реорганизации Филармонии или о её ликвидации;

г) предложения Учредителя или директора Филармонии об изъятии имущества, закрепленного за Филармонией на праве оперативного управления;

д) предложения директора Филармонии об участии Филармонии в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

е) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Филармонии;

ж) по представлению директора Филармонии проекты отчетов о деятельности Филармонии и об использовании её имущества, об исполнении плана её финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Филармонии;

з) предложения директора Филармонии о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» Филармония не вправе распоряжаться самостоятельно;

и) предложения директора Филармонии о совершении крупных сделок;

к) предложения директора Филармонии о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

л) предложения директора Филармонии о выборе кредитных организаций, в которых Филармония может открыть банковские счета;

м) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Филармонии и утверждения аудиторской организации.

3.1.3. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета в соответствии с пунктом 3.1.2 настоящего Устава, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Филармонии.

3.1.4. Решение о назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем. Решение о назначении представителя работников Филармонии членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

3.1.5. Директор Филармонии и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета Филармонии.

3.1.6. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

3.1.7. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

3.1.8. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола. В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Филармонии.

3.1.9. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или директора Филармонии.

3.1.10. Председатель Наблюдательного совета обязан не позднее, чем за 10 календарных дней до дня проведения заседания, обеспечить уведомление каждого члена Наблюдательного совета путем направления соответствующего уведомления. В уведомлении должны быть указаны время и место проведения заседания, а также предполагаемая повестка дня. Одновременно с уведомлением каждому члену Наблюдательного совета направляются необходимые материалы.

3.1.11. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения, и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. Передача членом Наблюдательного совета Филармонии своего голоса другому лицу не допускается. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

В заседании Наблюдательного совета вправе принимать участие директор Филармонии. Иные приглашенные председателем

Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

3.1.12. Первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Филармонии.

3.2. Директор Филармонии.

3.2.1. Директор назначается на должность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Тульской области, освобождается от должности распорядительным документом Учредителя. Учредитель заключает, прекращает трудовой договор с директором, а также вносит в него изменения.

Учредитель заключает трудовой договор с руководителем, назначаемым из числа лиц, признанных победителями конкурсов, проведенных в порядке, установленном постановлением администрации Тульской области от 31.03.2011 № 235 «О порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности руководителя государственного унитарного предприятия или государственного учреждения Тульской области и аттестации руководителей государственных унитарных предприятий и государственных учреждений Тульской области», или из числа лиц, включенных в установленном порядке в резерв управленческих кадров Тульской области, прекращает трудовой договор, а также вносит в него изменения. Трудовой договор заключается на срок не более 5 (пяти) лет.

3.2.2. К компетенции директора Филармонии относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Филармонии, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим Уставом к компетенции Учредителя, Наблюдательного совета, иных органов управления Филармонии.

3.2.3. Директор Филармонии без доверенности действует от имени Филармонии, в том числе представляет её интересы и совершает сделки от её имени, представляет её годовую бухгалтерскую отчетность Наблюдательному совету для утверждения, утверждает штатное расписание Филармонии, план её финансово-хозяйственной деятельности, регламентирующие деятельность Филармонии внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Филармонии.

3.2.4. Определяет структуру Филармонии, разрабатывает штатное расписание, представляет его на согласование Учредителю.

3.2.5. Разрабатывает и утверждает по согласованию с Учредителем положения о филиалах и представительствах Филармонии.

3.2.6. В установленном действующим законодательством порядке

осуществляет прием на работу и увольнение работников Филармонии, утверждает должностные инструкции.

3.2.7. Издаёт приказы и даёт указания, обязательные для всех работников Филармонии.

3.2.8. Решает вопросы оплаты труда работников Филармонии в соответствии с действующим законодательством.

3.2.9. Имеет право первой подписи.

3.2.10. Организует бухгалтерский учет и отчетность, контроль финансово-хозяйственной деятельности.

3.2.11. Обеспечивает расходование бюджетных и внебюджетных средств по целевому назначению в соответствии с действующим законодательством.

3.2.12. Определяет потребность, приобретает и распределяет выделенные материальные ресурсы.

3.2.13. В установленном действующим законодательством порядке обеспечивает составление и представление всей необходимой информации и документации, связанной с деятельностью Филармонии.

Осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Директор Филармонии несет персональную ответственность за:

- ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей;
- сохранность денежных средств, материальных ценностей и имущества Филармонии;

- непредставление и (или) представление недостоверных и (или) неполных сведений об имуществе, являющемся собственностью Тульской области и находящемся в оперативном управлении Филармонии, в министерство имущественных и земельных отношений Тульской области.

3.3.1. Директор Филармонии несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный Филармонии, в том числе в случаях неправомерного использования имущества, при списании либо ином отчуждении имущества Филармонии, не соответствующим законодательству.

3.3.2. В случаях, предусмотренных законодательством, директор Филармонии возмещает Филармонии убытки, причиненные его виновными действиями (бездействием).

IV. КОМПЕТЕНЦИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ

4.1. К компетенции Учредителя в области управления Филармонией относятся:

- формирование и утверждение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом видами деятельности;

- утверждение Устава Филармонии, а также вносимых в него изменений по согласованию с министерством имущественных и земельных отношений Тульской области;

- рассмотрение и одобрение предложений директора Филармонии о создании и ликвидации филиалов Филармонии, об открытии и о закрытии её представительств;

- реорганизация и ликвидация Филармонии, а также изменение её типа;

- утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

- назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

- назначение директора Филармонии и прекращение его полномочий, а также заключение, изменение и прекращение трудового договора с ним, если для организаций соответствующей сферы деятельности федеральными законами не предусмотрен иной порядок назначения руководителя и прекращения его полномочий и (или) заключения и прекращения трудового договора с ним;

- определение видов особо ценного движимого имущества, закрепленного за Филармонией собственником или приобретенного Филармонией за счет средств, выделенных ей собственником на приобретение такого имущества, по согласованию с министерством имущественных и земельных отношений Тульской области;

- утверждение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Филармонией;

- установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Филармонии, оказываемые ею сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания;

- определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Филармонии, превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором Филармонии по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

- осуществление контроля за деятельностью Филармонии в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- рассмотрение и одобрение предложений директора Филармонии о совершении сделок с имуществом Филармонии в случаях, если в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» для совершения таких сделок требуется согласие учредителя автономного учреждения;

- осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных федеральными законами, законами Тульской области, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Уставом.

V. ИМУЩЕСТВО ФИЛАРМОНИИ

5.1. Имущество Филармонии является собственностью Тульской области и закрепляется за ней на праве оперативного управления.

5.2. Земельные участки, необходимые для выполнения Филармонией своих уставных задач, предоставляются Министерством на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.3. Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Филармонией на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Тульской области.

5.4. Филармония обязана представлять закрепленное за ним имущество к учету в реестре имущества Тульской области.

5.5. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Филармонии являются:

1) имущество, закреплённое за Филармонией на праве оперативного управления;

2) субсидия из бюджета Тульской области на выполнение государственного задания;

3) средства от оказания платных услуг;

4) безвозмездные поступления от граждан и юридических лиц, в том числе по договорам пожертвования, спонсорская помощь;

5) доходы, полученные от деятельности, произведенной в соответствии с п.2.5. настоящего Устава;

6) средства от сдачи в аренду имущества (кроме земельных участков), находящегося на оперативном управлении, с согласия Учредителя;

7) иные источники, не запрещённые законодательством;

5.6. Имущество и средства Филармонии отражаются на её балансе и используются для достижения целей, определенных её уставом. Недвижимое имущество, закреплённое за Филармонией или приобретенное за счет средств, выделенных ей на приобретение этого имущества, а также находящееся у Филармонии особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

5.7. Филармония не вправе без согласия собственника имущества распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закреплённым за собственником имущества, или приобретенным Филармонией за счет выделенных ей средств на приобретение этого имущества.

Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Филармония вправе распоряжаться самостоятельно, в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

5.8. Крупная сделка может быть совершена Филармонией только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, может быть признана недействительной по иску Филармонии или ее Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Филармонии.

Директор Филармонии несет перед Филармонией ответственность в размере убытков, причиненных Филармонии в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.9. В интересах достижения целей, предусмотренных Уставом Филармонии, оно может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

Филармония с согласия Учредителя вправе передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя (участника) денежные средства (если иное не установлено условиями предоставления денежных средств) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ней собственником или приобретенного Филармонией за счет денежных средств, выделенных ей собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

5.10. Лицами, заинтересованными в совершении Филармонией тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (далее - заинтересованные лица), признаются директор (заместители директора) Филармонии, а также лица, входящие в состав органов коллегиального управления или органов надзора за ее деятельностью, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан, при этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Филармонии, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Филармонией, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Филармонией,

или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Филармонии.

Заинтересованность в совершении Филармонией тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Филармонии.

5.11. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Филармонии, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности Филармонии или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом Филармонии.

Под термином «возможности Филармонии» в целях пунктов 5.10. – 5.12 настоящего Устава понимаются принадлежащие Филармонии имущество, имущественные и неимущественные права, возможности в области приносящей доход деятельности, информация о деятельности и планах Филармонии, имеющая для нее ценность.

5.12. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Филармония, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Филармонии в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- оно обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителю;
- сделка должна быть одобрена Учредителем.

5.13. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований пунктов 5.10 – 5.12 может быть признана судом недействительной.

Заинтересованное лицо несет перед Филармонией ответственность в размере убытков, причиненных им Филармонии. Если убытки причинены Филармонии несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Филармонией является солидарной.»

5.14. Доходы Филармонии поступают в её самостоятельное распоряжение и используются ею для достижения целей, ради которых она создана, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», в соответствии с процедурами и порядке, установленными федеральным законодательством.

5.15. Предоставление Филармонией помещений зрительного зала, фойе, звуковых технических и осветительных средств для организации деятельности в соответствии с п.2.2. настоящего Устава арендой не является.

5.16. Филармония отвечает по своим обязательствам, закрепленным за ней имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ней или приобретаемого Филармонией за счет средств, выделенных ей на приобретение этого имущества.

Собственник имущества Филармонии не несет ответственности по

обязательствам Филармонии.

VI. ИНФОРМАЦИЯ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛАРМОНИИ

6.1. Филармония обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

1) учредительные документы, в том числе внесенные в них изменения;

2) свидетельство о государственной регистрации Филармонии;

3) решение Учредителя о создании Филармонии;

4) решение Учредителя о назначении директора Филармонии;

5) положения о филиалах, представительствах Филармонии;

6) план финансово-хозяйственной деятельности Филармонии, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

7) годовая бухгалтерская отчетность Филармонии;

8) сведения о проведенных в отношении Филармонии контрольных мероприятиях и их результатах;

9) государственное задание на оказание услуг (выполнение работ);

6.2. Филармония обеспечивают открытость и доступность документов, указанных в пункте 6.1 настоящего Устава, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

VII. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

7.1. Филармония самостоятельно планирует свою деятельность в соответствии с утвержденными Учредителем годовыми сметами доходов и расходов бюджетных средств и средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, производственно-эксплуатационными показателями работы Филармонии и определяет перспективы ее развития исходя из:

- целей, предусмотренных Уставом Филармонии;

- данных Учредителя о размерах и целевом использовании бюджетных ассигнований, заданий Учредителя по количеству обслуживаемых зрителей (в том числе детей) и суммы сборов от проведения стационарных, гастрольных и выездных концертов и других творческих программ;

- доходов Филармонии, получаемых от реализации уставной деятельности, обозначенной в пунктах 2.2 и 2.5 настоящего Устава;

- наличия собственных творческих и хозяйственных ресурсов, необходимости творческо-производственного и социального развития Филармонии.

7.2. Филармония самостоятельно разрабатывает программу творческого развития, подбирает репертуар для творческих коллективов

и исполнителей, принимает решение о публичном показе творческих программ, концертных номеров.

7.3. Учредитель не вмешивается в профессионально-творческую деятельность Филармонии, за исключением случаев, когда такая деятельность ведет пропаганду войны, насилия, жестокости, расовой, национальной, религиозной, классовой и иной исключительности или нетерпимости, порнографии, в соответствии с действующим законодательством.

7.4. Филармония самостоятельно устанавливает цены (тарифы) на произведенную продукцию (работы, услуги), предусмотренную настоящим Уставом, включая цены на билеты, реализуемые на мероприятия, кроме случаев, когда законодательством предусмотрено государственное регулирование цен (тарифов) на отдельные виды продукции, товаров и услуг, определяет порядок реализации билетов, исходя из предусмотренных настоящим Уставом целей.

7.5. В соответствии с действующим в Российской Федерации законодательством Филармония устанавливает льготы при проведении платных мероприятий для слабозащищенных слоев населения и военнослужащих срочной службы.

7.6. Филармония выделяет в распоряжение Учредителя для служебных целей в обязательном порядке два бесплатных служебных места на все платные мероприятия.

7.7. Для выполнения уставных целей Филармония имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Тульской области, нормативными правовыми актами Тульской области:

7.7.1. Планировать и осуществлять свою деятельность исходя из целей деятельности, предусмотренных Уставом;

7.7.2. Открывать в установленном порядке счета в кредитных организациях или лицевые счета в управлении Федерального казначейства по Тульской области;

7.7.3. Заключать все виды договоров, не противоречащие действующему законодательству, а также целям и предмету деятельности Филармонии;

7.7.4. Устанавливать, разрабатывать и утверждать штатное расписание Филармонии в пределах годовых смет доходов и расходов бюджетных средств и средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности. Штатное расписание Филармонии, общая численность работников учреждения устанавливается по согласованию с учредителем.

7.7.5. Устанавливать для своих работников дополнительные льготы;

7.7.6. Использовать результаты интеллектуальной деятельности в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством об авторском праве и смежных правах;

7.7.7. Нанимать и увольнять работников в соответствии с

законодательством о труде на условиях трудового договора;

7.7.8. Привлекать для осуществления своей деятельности других юридических и физических лиц на экономически выгодных условиях на основании договора;

7.7.9. Приобретать (арендовать) основные и оборотные средства (имущество) у юридических и физических лиц;

7.9.10. Осуществлять внешнеэкономическую деятельность;

7.9.11. Создавать структурные подразделения без права юридического лица;

7.9.12. Создавать органы самоуправления и совещательные органы;

7.9.13. Участвовать в установленном порядке в реализации федеральных, межгосударственных, областных целевых программ в сфере культуры и искусства, в которых принимают участие Российская Федерация и Тульская область;

7.9.14. Филармония обладает исключительным правом использовать собственную символику в рекламных и иных целях, а также разрешать такое использование другим физическим и юридическим лицам на договорной основе.

7.10. Филармония обязана:

7.10.1. Выполнять установленное Учредителем государственное задание;

7.10.2. Вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

7.10.3. Представлять информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иным органам и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

7.10.4. Ежегодно опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ней имущества в соответствии с действующим законодательством;

7.10.5. Совершать крупные сделки с предварительного одобрения Наблюдательного совета Филармонии;

7.10.6. Совершать сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, с предварительного одобрения наблюдательного совета.

В случае если лица, которые в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» признаются заинтересованными в совершении сделки, составляют в Наблюдательном совете большинство, решение об одобрении сделки принимается Учредителем Филармонии;

7.10.7. Обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Филармонией на праве оперативного управления, использовать его эффективно и по назначению;

7.10.8. Обеспечивать открытость и доступность следующих

документов:

- Устава Филармонии, в том числе внесенных в него изменений;
- свидетельства о государственной регистрации Филармонии;
- решения Учредителя о создании Филармонии;
- решения Учредителя о назначении директора Филармонии;
- положений о филиалах, представительствах Филармонии;
- документов, содержащих сведения о составе Наблюдательного совета Филармонии;
- плана финансово-хозяйственной деятельности Филармонии;
- годовой бухгалтерской отчетности Филармонии.

VIII. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФИЛАРМОНИИ

8.1. Филармония может быть реорганизована в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», иными федеральными законами.

8.2. Реорганизация Филармонии может быть осуществлена в форме:

- слияния двух или нескольких автономных учреждений;
- присоединения к Филармонии одного учреждения или нескольких областных учреждений;
- разделения Филармонии на два или несколько учреждений;
- выделения из Филармонии одного или нескольких учреждений.

Реорганизация Филармонии (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) производится по решению правительства Тульской области, а также по решению суда в случае и в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

8.3. В установленном порядке может быть изменен тип Филармонии и создано бюджетное или казенное учреждение.

8.4. Филармония может быть ликвидирована по решению правительства Тульской области, а также по решению суда в случае и в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Ликвидационная комиссия назначается правительством Тульской области. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Филармонии.

8.5. Требования кредиторов ликвидируемой Филармонии удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

8.6. Имущество Филармонии, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Филармонии, передается ликвидационной комиссией собственнику имущества в лице министерства имущественных и земельных отношений Тульской области для учета в составе имущества казны Тульской области.

8.7. При ликвидации и реорганизации Филармонии, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.8. При реорганизации Филармонии все документы (управленческие, финансовые, хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику.

При ликвидации Филармонии документы постоянного хранения передаются на государственное хранение в архив. Передача документов осуществляется силами и за счет средств Филармонии в соответствии с требованиями архивных органов.

IX. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ ФИЛАРМОНИИ

9.1. Перечень локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность Филармонии:

- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Коллективный договор;
- Положение об условиях оплаты труда работников;
- Положение о внебюджетной деятельности учреждения;
- Положение о платных услугах;
- Положение о закупке;
- Положение о материальном стимулировании работников;
- Положение об основании и условии установления персонального повешающего коэффициента к окладу работникам;
- Должностные инструкции работников;
- Инструкции по охране труда, технике безопасности и противопожарной безопасности, производственной санитарии;
- Положение о художественном совете;
- Положение о комиссии по профессиональной этике работников;
- Кодекс профессиональной этике работников;
- Положение о порядке формирования и использования целевых взносов,
добровольных пожертвований юридических и физических лиц.
- Положение о коллективах.
- Положение о служебных командировках;
- Другие нормативно правовые акты.

X. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

10.1. Изменения и дополнения в настоящий устав вносятся по инициативе Учредителя либо директора Филармонии.

10.2. Изменения и дополнения в настоящий Устав утверждаются Учредителем на основании рекомендации Наблюдательного совета,

согласовываются в Министерстве и подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10.3. Изменения и дополнения, внесенные в настоящий Устав, приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации, а в случаях, установленных законом, - с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию, о таких изменениях.

Дата «29» октября 2021г
Пронумеровано, прошито и скреплено печатью
на 19 (Девятнадцати) листах

Вице-мэр ГКУ ТО ТДР



Пугина Е.Ю

